

**MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM**

**CSC 520**

**CADANGAN PENGOTOMASIAN**

**BIASISWA/PINJAMAN LUARNEGERI**

**BAHAGIAN PENGANJURAN**

**MAJLIS AMANAH RAKYAT (MARA)**

**DISEDIAKAN UNTUK:**

**ENCIK KAMARUDDIN BIN SULAIMAN**

**PENSYARAH, CSC 520**

**DISEDIAKAN OLEH:**

**MAZNAH BINTI SALLEH**

**MUHAMMAD NAZRI BIN MOHAMMAD LOTFI**

**MORNIAH BINTI ABANG**

**NORASIKIN BINTI KAMIS**

**SITI SAPINA BINTI ABDUL RAHIM**

**PT. 1, ADVANCED DIPLOMA IN BUSINESS STUDIES (MARKETING)**

**INSTITUT TEKNOLOGI MARA, SHAH ALAM, SELANGOR**

**TARIKH DISEDIAKAN: 24HB. MEI, 1990**

## KANDUNGAN

## MUKASURAT

PENGHARGAAN	1
1.0 PENGENALAN	2
- TUJUAN	2
1.1 KEPERLUAN KOMPUTERASASI	2
1.2 LATARBELAKANG	3
1.2.1 SEJARAH PINGKAS MARA	3
1.2.1.1 OBJEKTIF MARA	5
1.2.1.2 STRATEGI MARA	5
1.2.1.3 BAHAGIAN-BAHAGIAN	6
2.0 BAHAGIAN PENGANJURAN PELAJARAN	8
2.1 PENUBUHAN	8
2.2 OBJEKTIF	8
2.3 FUNGSI	8
2.4 STRUKTUR ORGANISASI	13
3.0 SISTEM MASAKINI	15
3.1 MEMPROSES BORANG PERMOHONAN	15
3.2 MEMPROSES TEMUDUGA	15
3.3 MEMPROSES KEPUTUSAN TEMUDUGA	15
3.4 MEMPROSES TAWARAN CALON-CALON BERJAYA	16
3.5 RESUMPUAN	16
4.0 MASALAH-MASALAH MASAKINI	17
4.1 JANGKAMASA PROSES	17
4.2 PERANCANGAN DAN RAMALAN	17
4.3 PENYATUAN DAN KESERAGAMAN	18
4.4 KAWALAN MAFLUNAT	

KANDUNGAN	MUKASURAT	
4.5	BORANG PERMOHONAN	18
4.6	PENYIMPANAN DAN PENGURUSAN MAKLUMAT	19
5.0	KELEBIHAN MENGGUNAKAN SISTEM KOMPUTER	20
5.1	MASA	20
5.2	PENYEDIAAN	20
5.3	PENCETAKAN	21
5.4	PENJAJAHAN KOS	21
5.5	PENYIMPANAN MAKLUMAT	21
5.6	SISTEM PENYEMAKAN YANG BERAGAM	22
5.7	PERANCANGAN MASA MADAHAN	22
6.0	CADANGAN SISTEM	23
6.1	SISTEM YANG DICADANGKAN	23
6.1.1	HURATAN SISTEM	23
6.1.2	KESELURUHAN SISTEM	24
6.1.2.1	TAHAP 1 - MEMASUKKAN DATA	
	PERMOHONAN	24
6.1.2.2	TAHAP 2 - MENYEMAK KELAYAKAN	
	CALON	24
6.1.2.3	TAHAP 3 - MENCETAK SURAT	
	CALON BERJAYA	25
6.1.2.4	TAHAP 4 - MENCETAK SURAT	
	CALON GAGAL	26
6.1.3	KEADAAN SEBAGAI PENGGUNA ATAU TUGASAN	26
6.1.4	SISTEM PENGAGIHAN BERPUSAT	27
6.2	KONFIGURASI SISTEM YANG DICADANGKAN	28
6.2.1	UNIT PEMROSESAN PUSAT/STORAN UTAMA	28

## PENGHARGAAN

Di dalam menyiapkan projek ini, banyak teguran, tunjuk ajar serta nasihat yang kami terima dari beberapa pihak secara langsung dan tidak langsung. Juhaan terima kasih kami ucapkan kepada pensyarah kami, En. Kamaruddin bin Sulaiman (Pensyarah CSC 520 - Management Information System) yang telah banyak memberi panduan dan tunjuk ajar dan meluangkan masa dari awal hingga ke akhir bagi menyiapkan projek ini.

Tidak lupa juga kami ucapkan ribuan terima kasih kepada beberapa pegawai dari Pejabat Mara, Kuala Lumpur yang telah memberi kerjasama berupa maklumat penyelidikan, manual kerja memproses data dan pandangan dalam menjayakan projek ini.

1. En. Mohd Nor bin Taib  
Juru Analisis Sistem  
Data Power  
Pejabat Mara, Kuala Lumpur
2. Puan Norizan bt Nyata  
Pegawai Tadbit  
Bahagian Penganturan Pelajaran Mara  
Ibu Pejabat Mara, Kuala Lumpur
3. Puan Rosni dan En. Marzuki  
Pegawai Latihan (Bimbingan Pelajaran Luar Negeri)  
Bahagian Penganturan Pelajaran Mara  
Ibu Pejabat Mara, Kuala Lumpur

Segala nasihat dan tunjuk ajar dari semua pihak yang terlibat amatlah bererti bagi kami dalam menyiapkan projek ini. Terima kasih semua.

Wassalam.

## PENGENALAN

### 1.0 TUJUAN

Tujuan utama projek ini dijalankan adalah untuk mendapatkan persetujuan dari Pengerah, Bahagian Logistik, MARA, cadangan membeli komputer untuk kegunaan Bahagian Penganjuran Pelajaran Mara. Kumpulan kami telah diberi mandat untuk membuat kajian terperinci ke atas cadangan pengotomasian ini.

### 1.1 Keperluan Komputerisasi

1.1.1 Keperluan komputerisasi ini adalah berdasarkan kepada pelaksanaan sistem komputer oleh JFA dalam memproses permohonan-permohonan pinjaman pelajaran. Dengan adanya penggunaan komputer ini terdapat keseragaman dan penyelarasan pemberian pinjaman pelajaran/biasiswa antara badan penganjur. Sistem ini dapat membantu pihak MARA dalam mengendalikan pemberian pinjaman pelajaran Institusi Dalam Negeri, di mana pihak MARA menerima senarai nama-nama pemohon yang telah siap diproses oleh JFA.

1.1.2 Malah bagaimanapun para pemohon bagi permohonan bantuan pelajaran untuk melanjutkan pelajaran ke luar negeri, pihak MARA masih memprosesnya secara manual. Oleh itu, penggunaan komputer adalah amat mustahak dalam mengatasi masalah