

100000-21184.



**PROJEK PENYELIDIKAN  
KAJIAN SEBARAN AM**

**AUDIT KOMUNIKASI  
SATU KAJIAN KES DI ITM**

*Disediakan oleh*  
**Abdullah @ Kassim b. Mohamad dan Ali b. Dina**

## **PRAKATA**

Projek penyelidikan Audit Komunikasi ini adalah satu bentuk 'Latihan Akademik' yang bertujuan untuk menambah maklumat yang sedia ada mengenai Audit Komunikasi

Sekali pun Audit Komunikasi jarang sekali diperbincang di Seminar, Konferensi dan sebagainya, tetapi dalam konteks ilmu ia adalah satu bidang ilmu yang tidak seharusnya diabaikan.

Dalam organisasi sering berlaku kepincangan pengurusan. Salah satu faktor yang menjadi penyumbang kepada kepincangan ini ialah proses pengaliran maklumat kerana adakala maklumat tidak dapat dihebah kepada semua kakitangan dengan tepat dan jelas. Kakitangan yang tidak dapat mentafsir maklumat dengan tepat akan mencetus satu konflik yang boleh mewarnai suasana kerja yang tegang.

Oleh itu, Audit Komunikasi ini penting untuk mengenalpasti kepincangan pengaliran maklumat dalam sesebuah organisasi.

## **PENGHARGAAN**

Kami sebagai penyelidik ingin menyampaikan setinggi-tinggi terima kasih kepada Ketua serta Koordinator PPP-ITM, kerana telah memberi peluang dan kerjasama yang penuh didikan terhadap projek penyelidikan ini.

Kami juga ingin mengucapkan ribuan terima kasih kepada Unit Statistik, ITM di atas pertolongan dan kerjasama mereka dalam membantu menyelesaikan projek penyelidikan ini.

Selain daripada itu, penyelidik juga ingin mengucapkan terima kasih kepada kakitangan ITM, khususnya mereka yang terpilih sebagai responden dalam kajian ini di atas kerjasama mereka.

**ABDULLAH @ KASSIM BIN MOHAMAD dan  
ALI BIN DINA  
Kajian Sebaran Am,  
ITM, SHAH ALAM**

## KANDUNGAN

Prakata	(i)
Penghargaan	(ii)
Kandungan	(iii)
Senarai Jadual	(iv)
Bahagian 1	
<b>KOMUNIKASI DAN STRUKTUR ORGANISASI</b>	
Pengenalan	1
Pernyataan Masalah	3
Objektif	3
Kepentingan Kajian	4
Skop Kajian	4
Had Kajian	4
Kaedah Penyelidikan	5
Bahagian 2	
<b>AUDIT KOMUNIKASI - SATU PERSPEKTIF</b>	
Komunikasi Keorganisasian	5
Audit Komunikasi	5
Jaringan Komunikasi Dalam Organisasi	6
Halangan Kekesanan Komunikasi Dalam Organisasi	10
Kaedah dan Masalah Komunikasi Dalam Organisasi	12
Bahagian 3	
<b>ANALISIS KAJIAN</b>	19
Bahagian 4	
<b>RUMUSAN KAJIAN</b>	40
<b>BIBLIOGRAFI</b>	42
<b>LAMPIRAN</b>	

## Senarai Jadual

Jadual 1	Tempoh Bertugas di ITM
2	Ketrampilan Penyebaran Maklumat
3	Bentuk Sumber Maklumat
4	Saluran Paling Kerap Digunakan Untuk Mendapat Maklumat
5	Bentuk Saluran Komunikasi Untuk Maklum Balas
6	Proses Pengaliran Maklumat di Jabatan
7	Bentuk Saluran Yang Digunakan Oleh Ketua Jabatan Dalam Menyampaikan Maklumat
8	Maklumat Dibincang/Tapis Sebelum Disebar
9	Tempoh Masa Diambil Untuk Respon
10	Tahap Reaksi Responden Terhadap Saluran Maklumat
11	Bentuk Pemakluman
12	Bentuk Saluran Paling Kerap Menerima Maklumat
13	Saluran dan Tahap Kefahaman Maklumat
14	Tahap Banyak Maklumat Diterima Dalam Menjalankan Tugas Sehari-hari
15	Tahap Pengetahuan Mengenai Maklumat
16	Komunikasi Perlu Ditingkatkan
17	Taburan Peratusan Responden Mengenai Proses Pengaliran Maklumat Dari Atas ke Bawah