



**Universiti  
Teknologi  
MARA**  
KAMPUS ARAU

---

**Bahagian Hal Ehwal Akademik**

---

Rujukan : 100-UiTMKA (HEA/KK-30/7B)  
Tarikh : 17 Julai 2000

**KEPADA SESIAPA YANG BERKENAAN**

Tuan/Puan,

**PENGESAHAN SEBAGAI PELAJAR UiTM**

TAJUK PROJEK : SENI KHAT  
PROGRAM : DIPLOMA IN BUSINESS STUDIES  
KOD KURSUS : ASAS KEUSAHAWANAN (ETR300)

Dengan ini disahkan bahawa nama-nama seperti senarai di bawah adalah pelajar Universiti Teknologi MARA Kampus Arau.

Bil	Nama	No. Kad Pelajar
1.	Hairmanshah Idris Shaari	97187625
2.	Mohd Nasir Ibrahim	98186141
3.	Mohd Syahrul Nizam Ismail	98096078
4.	Muhammad Izwan Sulaiman	98096092
5.	Norham Ismail	98096277

Untuk makluman tuan/puan mereka ini sedang mengikuti kursus yang tersebut di atas sebagai keperluan program sebelum dianugerahkan Diploma.

Untuk membolehkan mereka menyiapkan kertas projek tersebut, mereka memerlukan maklumat atau bahan dari pihak tuan/puan.

Sehubungan dengan itu, sukacita kami sekiranya pihak tuan/puan dapat membekalkan apa-apa maklumat atau bahan yang diperlukan oleh mereka seperti brosur, risalah dan sebagainya. Sekiranya bahan yang diperlukan oleh pelajar itu merupakan dokumen penting pejabat, ianya bolehlah dibuat salinan fotostat dan kosnya ditanggung oleh pelajar. Maklumat atau bahan yang diperolehi akan digunakan semata-mata untuk tujuan akademik.

Kerjasama pihak tuan/puan dalam hal ini sangat-sangat kami hargai dan pihak UiTM Kampus Arau mendahuluinya dengan ucapan terima kasih. Sekian.

Yang benar,

**DR. HJ. KHUZDIR HJ. ISMAIL**

Timbalan Provos HEA

b/p Provos

s.k: 1. En. Mohammed Zain Idris - Pensyarah  
2. Fail 100-UiTMKA (HEA-30/7B)

**02600 ARAU  
PERLIS**

**Tel : 04 – 9874260  
Fax : 04 – 9874225**

**E-Mail : khudzir@pc.jaring.my**

# **CONTENTS**

## **INTRODUCTION.**

PREFACE	1
LOGO	2
LOGO EXPLANATION	3
PURPOSE OF BUSINESS WORKING PAPER	5
TARGET READERS OF BUSINESS WORKING PAPER	6
PARTNERSHIP AGGEMENT	7
BACKGROUND OF THE BUSINESS	9
BACKGROUND OF PARTNER/ SHAREHOLDERS	10
NAME OF SHAREHOLDERS	15
LOCATION OF PROJECT	16

## **ADMINISTRATION**

INTRODUCTION	17
ORGANIZATION STRATEGY	18
ORGANIZATION STRUCTURE	19
ORGANIZATION CHART	20

MANAGERIAL STAFF	21
POSITION AND NUMBER OF WORKERS	22
LIST OF DUTIES	23
EMPLOYEE INCENTIVES	28
FRINGE BENEFIT SCHEDULE	31
ADMINISTRATION FURNITURE	32
ADMINISTRATION EXPENSES SCHEDULE	33
OFFICE ARRANGEMENT	34

## **MARKETING**

INTRODUCTION	36
MARKETING GOALS	37
MARKET FORM	38
TARGET MARKETS	39
MARKET SIZE	42
MARKET SHARE	43
COMPETITORS	44
STRENGTHS AND WEAKNESS OF COMPETITORS	46
ESTIMATED SALES 2001	48
ESTIMATED SALES 2002	49
ESTIMATED SALES 2003	50
MARKET STRATEGIES	51

PRICE STRATEGIES	52
PLACE STRATEGIES	56
PRODUCT STRATEGIES	57
PROMOTION STRATEGIES	58
MARKETING EXPENDITURE	60
LIST OF SUPPLIERS	61

## **OPERATION**

INTRODUCTION	62
OPERATION OBJECTIVE	63
OPERATION STRATEGY	64
ADVANTAGES OF AL-AZHAR CALLIGRAPHY SDN. BHD.	65
LOCATION	66
OPERATION ORGANIZATION CHART	67
LIST OF DUTIES	68
EMPLOYEE REQUIREMENT	69
OPERATING PRODUCTION FOR THE YEAR	70
SCHEDULE OF RAW MATERIAL PURCHASE 2001	71
SCHEDULE OF RAW MATERIAL PURCHASE 2002	72
SCHEDULE OF RAW MATERIAL PURCHASE 2003	73
OPERATING CAPACITY FOR THE YEAR 2001	74

OPERATING CAPACITY FOR THE YEAR 2002	75
OPERATING CAPACITY FOR THE YEAR 2003	76
MACHINE AND EQUIPMENT SCHEDULE	77
OPERATION PROCESS	78
OPERATION FLOW CHART	80
OPERATION TIME	82
OPERATION OVERHEAD	83
SHOP ARRANGEMENT	84

## **FINANCE**

INTRODUCTION	86
COST OF PROJECT IMPLEMENTING	87
SOURCE OF FINANCING PROJECT	89
LOAN	90
HIRE PURCHASE-VAN	91
DEPRECIATION FIXED ASSET	92
FIXED COST	112
VARIABLE COST	113
BEP	114