

LAPORAN AKTIVITI JABATAN PEMBANGUNAN DAN PENGURUSAN AKADEMIK

Nama aktiviti/program	: Mesyuarat dan Perbincangan Penawaran Program Profesional iCEPS UiTM bersama Capital Education and Skills Development (M) Sdn Bhd (CESD)
Tarikh	: 5 September 2022
Tempat	: Bilik Mesyuarat Aras 1, MTDC-UiTM
Masa	: 11.30 pagi – 1.00 tengah hari
Pegawai Yang Terlibat	: Pengarah Jabatan, Ketua Pusat Pengajian Program Undergraduate Homegrown iCEPS, Penolong Pendaftar, Pegawai Eksekutif
Bilangan Peserta Yang Terlibat	: 10 orang
Objektif aktiviti/program	: Mesyuarat mengenai pelaksanaan program iCEPS bersama pihak CESD
Penerangan aktiviti	: Perbincangan secara terperinci mengenai gerak kerja selepas majlis menandatangani Memorandum of Agreement (MoA) tempoh hari. Antara perkara yang dibincangkan adalah mengenai cara pembayaran, takwim program dan kaedah pelaksanaan.

Gambar Aktiviti





LAPORAN AKTIVITI JABATAN PEMBANGUNAN DAN PENGURUSAN AKADEMIK

Nama aktiviti/program	: Perbincangan tentang pelaksanaan Program iCEPS bersama CESD
Tarikh	: 6 September 2022
Tempat	: Jabatan Pembangunan dan Pengurusan Akademik (JPPA)
Masa	: 10.00 pagi
Pegawai Yang Terlibat	: Pengarah JPPA, KPP Undergraduate Homegrown iCEPS, Penolong Pendaftar JPPA, Pegawai Kewangan Kanan iCEPS, Pegawai IT Kanan dan Pegawai Eksekutif
Bilangan Peserta Yang Terlibat	: 8 orang
Objektif aktiviti/program	: Membincangkan tentang penjana no. matrik pelajar, kaedah pembayaran menggunakan KWSP dan perbincangan aktiviti semasa team-building akan datang.
Penerangan aktiviti	: Pihak CESD menyatakan bahawa terdapat pelajar yang ingin membayar yuran program menggunakan pengeluaran wang KWSP mereka. Oleh itu, semasa pengeluaran, pihak KWSP akan meminta Surat Pengesahan Pelajar yang mengandungi No. Pelajar. Justeru, pihak JPPA harus bekerjasama dengan Bahagian Perkhidmatan Teknologi Maklumat dan Bahagian Kewangan iCEPS untuk sama-sama membantu menguruskan perkara tersebut.

Gambar Aktiviti



LAPORAN AKTIVITI JABATAN PEMBANGUNAN DAN PENGURUSAN AKADEMIK

Nama aktiviti/program	: Perbincangan tentang program Post-Graduate in Business Administration
Tarikh	: 8 September 2022
Tempat	: Jabatan Pembangunan dan Pengurusan Akademik (JPPA)
Masa	: 10.00 pagi
Pegawai Yang Terlibat	: Pengarah Jabatan, KPP Undergraduate Homegrown iCEPS, Penolong Pendaftar dan Pegawai Eksekutif.
Bilangan Peserta Yang Terlibat	: 5 orang
Objektif aktiviti/program	: Perbincangan tentang program baharu iaitu Post-Graduate in Business Administration seperti penamaan program, kajian pasaran program, pelan pengajian, pemilihan kategori kursus-kursus dalam program dan sebagainya.
Pencapaian dan sumbangan kepada UiTM	: Penjanaan kewangan kepada UiTM dengan penawaran program baharu.

Gambar Aktiviti



LAPORAN AKTIVITI JABATAN PEMBANGUNAN DAN PENGURUSAN AKADEMIK

Nama aktiviti/program	: Perbincangan KPP Undergraduate Homegrown iCEPS bersama Timbalan Dekan Akademik, Fakulti Pengurusan Perniagaan, UiTM
Tarikh	: 12 September 2022
Tempat	: Fakulti Pengurusan Perniagaan, UiTM
Masa	: 10.00 pagi
Pegawai Yang Terlibat	: KPP Undergraduate Homegrown iCEPS dan Timbalan Dekan Akademik, Fakulti Pengurusan Perniagaan, UiTM
Bilangan Peserta Yang Terlibat	: 2 orang
Objektif aktiviti/program	: Perbincangan mengenai kursus-kursus yang wajar dimasukkan ke dalam pelan pengajian program Post-Graduate in Business Administration seperti kursus-kursus yang menjurus kearah pengurusan sumber manusia.
Penerangan aktiviti	: Terdapat beberapa kursus yang dicadangkan oleh Timbalan Dekan Akademik, FPP untuk dimasukkan ke dalam pelan pengajian seperti Asas Insuran dan Takaful.

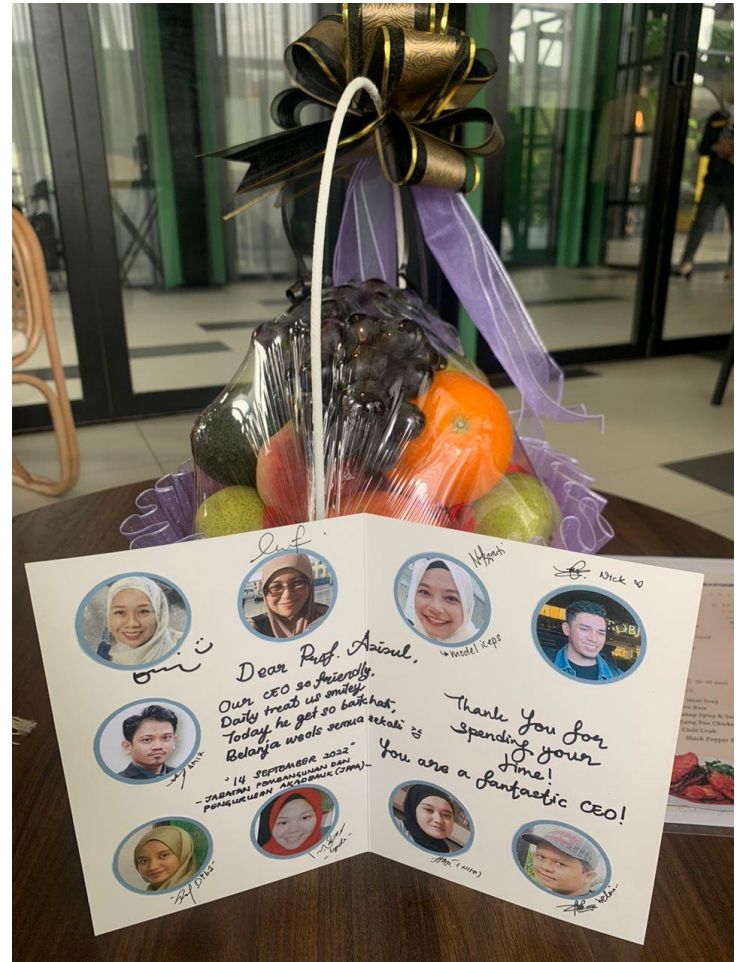
Gambar Aktiviti



LAPORAN AKTIVITI JABATAN PEMBANGUNAN DAN PENGURUSAN AKADEMIK

Nama aktiviti/program	: Makan tengah hari bersama Ketua Eksekutif, iCEPS
Tarikh	: 14 September 2022
Tempat	: SACC Kelana Seafood Restaurant, Shah Alam
Masa	: 12.00 tengah hari – 2 petang
Pegawai Yang Terlibat	: Ketua Eksekutif iCEPS dan semua staf Jabatan Pembangunan dan Pengurusan Akademik iCEPS
Bilangan Peserta Yang Terlibat	: 10 orang
Objektif aktiviti/program	: Merapatkan ukhuwah antara pengurusan tertinggi iCEPS dan staf jabatan
Penerangan aktiviti	: Jamuan makan tengah hari ditaja sepenuhnya oleh Ketua Eksekutif iCEPS untuk meraikan staf jabatan.

Gambar Aktiviti



LAPORAN AKTIVITI JABATAN PEMBANGUNAN DAN PENGURUSAN AKADEMIK

Nama aktiviti/program	: Perbincangan Program Diploma Pentadbiran Perniagaan
Tarikh	: 15 September 2022
Tempat	: Bilik Mesyuarat
Masa	: 9.00 pagi
Pegawai Yang Terlibat	: Pengarah JPPA, KPP Program Fakulti Pengurusan & Perniagaan, Ketua Pusat Kepimpinan iCEPS, Penolong Pendaftar JPPA & Pegawai Eksekutif JPPA
Bilangan Peserta Yang Terlibat	: 6 orang
Objektif aktiviti/program	: Perbincangan sinopsis, PEO & PLO program
Pencapaian dan sumbangan kepada UiTM	: Penjanaaan kewangan kepada UiTM dengan penawaran program baharu.

Gambar Aktiviti



LAPORAN AKTIVITI JABATAN PEMBANGUNAN DAN PENGURUSAN AKADEMIK



Nama aktiviti/program	: Malam Apresiasi Staf iCEPS 2022
Tarikh	: 18 September 2022
Tempat	: Hotel Nadias, Pulau Langkawi, Kedah
Masa	: 8.30 malam
Pegawai Yang Terlibat	: Semua staf iCEPS
Objektif aktiviti/program	: Mengukuhkan kerjasama dan perpaduan staf di dalam jabatan
Penerangan aktiviti	: En. Md Helmi Abdul Aziz menerima Anugerah Perkhidmatan Cemerlang 2021 Prof. Dr. Faizah Abd Majid menerima Anugerah Khas CEO

Gambar Aktiviti



LAPORAN AKTIVITI JABATAN PEMBANGUNAN DAN PENGURUSAN AKADEMIK

Nama aktiviti/program	: Mesyuarat Jawatankuasa Induk Kurikulum Universiti (JKIKU) ke-86
Tarikh	: 23 September 2022 (Jumaat)
Tempat	: Jabatan Pembangunan dan Pengurusan Akademik (JPPA)
Masa	: 8.50 pagi
Pegawai Yang Terlibat	: Pengarah Jabatan, KPP program Homegrown iCEPS dan Penolong Pendafar
Bilangan Peserta Yang Terlibat	: Fakulti yang berkenaan
Objektif aktiviti/program	: Pembentangan kertas kerja program <i>Executive Master in OSH Training</i> (EMOSHT).
Pencapaian dan sumbangan kepada UiTM	: Sebagai satu program akademik yang baharu setelah mendapatkan kelulusan daripada semua jenis peringkat.
Penerangan aktiviti	: Pembentangan oleh Prof. Dr. Faizah selama 20 minit termasuklah sesi soal jawab daripada pihak jawatankuasa. Cadangan daripada pihak jawatankuasa telah di ambil maklum bagi menambahbaik kandungan program.

Gambar Aktiviti

