



UNIVERSITI
TEKNOLOGI
MARA

Cawangan Terengganu

INFO US\$AHAWAN

usahawan pemacu ekonomi mapan

EDISI
24
MAY 2021 APRIL 2022

NO ISSN: ISSN: ISSN 1823-6421

BULETIN ADALAH HAK MILIK KEKAL MASMED UITM CAWANGAN TERENGGANU

Pengurusan Kewangan Yang Bijak, Jaminan Kelangsungan Perniagaan

Azalilah Kassim¹, Azlin Abdillah¹, Josephine Avelind Noyem¹, Mariam Rahmat¹,
Delilah Samson Juan¹ dan Dayang Nazari Awang Drahan¹

¹Fakulti Perakaunan, Universiti Teknologi MARA Cawangan Sarawak, Kampus Samarahan, Sarawak.

Koresponden: azalilah@uitm.edu.my

Tidak dinafikan Ilmu berkenaan pengurusan kewangan amatlah penting dalam membantu usahawan mengawal kewangan mereka dan seterusnya mencapai ketenangan minda hasil daripada pengurusan kewangan yang bijak. Dengan pengurusan kewangan yang efektif dan mantap, maka ianya dapat meningkatkan kesejahteraan ekonomi bagi setiap usahawan.

Pengurusan kewangan yang bijak merupakan kunci kepada usahawan yang berjaya. Dengan adanya sistem kewangan yang baik maka ia dapat membantu usahawan untuk lebih memahami risiko perniagaan dan memudahkan mereka dalam merancang kewangan. Tanpa pengurusan kewangan yang teratur, maka perniagaan tidak dapat bertahan lama, malah boleh mendatangkan masalah dan kerugian. Antara pengurusan kewangan yang boleh dijadikan panduan adalah seperti berikut.

Merancang Perbelanjaan dan Memahami Untung dan Rugi Perniagaan.

Usahawan dinasihatkan agar lebih berwaspada dalam merancang perbelanjaan. Ianya perlu bagi mengelak daripada menanggung bebanan hutang. Setiap usahawan perlu tahu mengira untung dan rugi perniagaannya. Walaupun keuntungan dalam perniagaan adalah idaman usahawan tetapi mereka tidak terlepas daripada kerugian. Oleh itu, usahawan perlu membuat perancangan perbelanjaan yang efektif serta memahami kaedah pengurusan kewangan yang betul untuk kekal beroperasi dalam jangka masa yang panjang.

Menyimpan Rekod Urusniaga

Penyimpanan rekod urusniaga amat penting untuk usahawan memantau perkembangan perniagaan. Dokumen-dokumen seperti resit-resit pembayaran, resit penerimaan, inbois dan sebagainya perlu disimpan dengan teratur dan dikelaskan mengikut kategori yang tertentu bagi memudahkan pencarian maklumat. Dengan sistem yang teratur akan membantu usahawan menjadi lebih fokus dan efisien. Misalnya dengan menyediakan rekod stok barangan yang lengkap, akan membantu dalam mengenal pasti barang yang laris dijual dengan barang mana yang tidak laris bagi membolehkan perancangan penambahbaikan dilakukan. Begitu juga rekod aliran wang masuk dan wang keluar yang lengkap akan membantu dalam mengenal pasti keupayaan untuk kelangsungan dan pengembangan dalam perniagaan. Penyimpanan rekod urusniaga yang lengkap juga akan membantu dalam urusan yang berkaitan dengan aspek percukaian.

Mengasingkan Akaun Peribadi Dari Akaun Perniagaan

Pengasingan wang peribadi dengan wang urusniaga perniagaan adalah perkara asas yang perlu dilaksanakan oleh pemilik-pemilik perniagaan. Samada perniagaan itu merupakan perniagaan tunggal atau sendirian berhad, pemilik dan perniagaannya merupakan dua entiti yang berbeza. Pemilik perniagaan samada dalam kapasiti sebagai pemegang saham atau pengarah syarikat, harus memastikan urusan perniagaan

diselenggarakan dengan baik dan tidak dicampur-aduk dengan urusan peribadi. Amalan ini merupakan manifestasi tanggungjawab fidusiari pemilik dalam memastikan semua transaksi dan urusan perniagaan direkod dengan betul sebagaimana digariskan dalam Akta Syarikat dan perundangan aktiviti perniagaan yang lain. Dari aspek percukaian pula, perbelanjaan-perbelanjaan persendirian oleh pemilik perniagaan tidak akan diambilkira sebagai tolakan cukai. Pengasingan ini akan memastikan perniagaan akan mendapat manfaat sepenuhnya dari tolakan perbelanjaan bagi tujuan percukaian tersebut. Tambahan pula, kemakmuran dan kekuatan perniagaan diukur melalui kekuatan aliran tunai yang dapat menampung aktiviti perniagaan untuk jangka panjang. Kedudukan tersebut hanya dapat dinilai secara tepat sekiranya urusan aktiviti perniagaan dengan urusan peribadi diasingkan.

Pengurusan Modal Kerja (Modal Pusingan)

Modal kerja adalah perbezaan diantara aset semasa syarikat dan liabiliti semasa. Ianya merupakan dana mudah cair yang digunakan untuk membiayai operasi perniagaan harian. Aset semasa termasuk wang tunai, akaun belum terima, dan inventori. Liabiliti semasa termasuk akaun yang perlu dibayar, pinjaman jangka pendek, dan liabiliti terakru (bayaran tertunggak). Pengurusan modal kerja yang efisien membolehkan sebuah perniagaan kekal beroperasi sebagai usaha berterusan. Ini melibatkan pengurusan kecairan yang baik bagi memastikan sumber tunai mencukupi untuk keperluan operasi perniagaan. Usahawan juga perlu mewujudkan sistem pengurusan akaun penghutang yang efektif bagi mengelakkan penghutang gagal melangsaikan hutang. Inventori yang diurus dan dipantau dengan baik akan dapat mengurangkan bebanan kos seperti kos penstoran, insurans, kecurian dan kerosakan stok serta menyumbang kepada keuntungan. Hutang-hutang jangka pendek dan akaun belum bayar (terakru) juga harus diberi perhatian kerana liabiliti atau tanggungan jangka pendek ini akan memberi kesan kepada keperluan tunai perniagaan.

Kesimpulannya, setiap usahawan perlu memahami ilmu pengurusan kewangan agar dapat mengetahui samada perniagaan yang diusahakan bertambah maju atau sebaliknya. Usahawan boleh mempelajari tentang pengendalian kewangan dari laman web, buku-buku dan sebagainya. Pengurusan kewangan merupakan satu kemahiran yang boleh dipelajari serta diamalkan untuk kekal sukses di dalam perniagaan.

Rujukan

[1] Akta Syarikat 2016

[2] Akta Cukai 1967

[3] <https://www.tazc.com.my/tip-pengurusan-kewangan-untuk-sme/>

[4] <https://www.aia.com.my/ms/what-matters/finance/panduan-asas-pengurusan-kewangan.html>

[5] <https://ms.livingeconomyadvisors.com/523-what-is-working-capital-management>

[6] <https://www.bharian.com.my/rencana/komentar/2020/12/769926/amal-konsep-entiti-berasingan-urus-wang-niaga>